



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.146.2024

Zarządzenie nr 121
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 28 października 2024 roku

w sprawie zmiany zarządzenia nr 115 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 31 grudnia 2019 roku w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Uniwersytetu
Jagiellońskiego w Krakowie (z późn. zm.)

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) w związku z § 197 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 115 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 31 grudnia 2019 roku w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pkt 2.1.1 **Definicja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych** po ostatnim zdaniu dodaje się zdanie w brzmieniu:
„W uzasadnionych przypadkach wynikających z wytycznych projektów do wartości niematerialnych i prawnych można zaliczyć koszty zakończonych prac rozwojowych.”;
- 2) w pkt 2.7.2 **Rozliczenia międzyokresowe kosztów**:
 - a) zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
„Do czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów należą m.in.:
 - opłacona z góry prenumerata czasopism i innych publikacji,
 - opłacony dostęp do elektronicznych baz danych,
 - opłacone ubezpieczenia majątkowe,
 - koszty prac rozwojowych.”;
 - b) po zdaniu czwartym dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Rozliczenie efektów prowadzonych prac rozwojowych:
 - jeżeli zostały zakończone powodzeniem i jednostka podjęła decyzję o ich wdrożeniu, to koszty z nimi związane stanowią wartość niematerialną i prawną,
 - jeżeli prace rozwojowe zakończyły się niepowodzeniem, to koszty z nimi związane odnosi się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych w roku, w którym je ukończono.”;
- 3) w pkt 2.8.3 **Rozliczanie kosztów zagranicznej podróży służbowej**:
 - a) po zdaniu szóstym dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Jeżeli zaliczka wypłacana była w transzach, nieplanowane wydatki rozlicza się po kursie ostatniej transzy zaliczki.”;
 - b) po ostatnim zdaniu dodaje się zdania w brzmieniu:
„W przypadku zwrotu poniesionych przez wyjeżdżającego wydatków na koszty zagranicznej podróży służbowej wyrażonych w walucie obcej, dopuszcza się

stosowanie kursu sprzedaży walut banku, z którego usług korzysta wyjeżdżający przy ich zakupie.

Jeżeli zaliczka pobrana została z rachunku prowadzonego w walucie innej niż PLN, dopuszcza się rozliczenie podróży oraz zwrot pracownikowi w tej samej walucie, jeżeli rachunek bankowy wyjeżdżającego oraz poniesione wydatki są tożsame z walutą rachunku, z którego pobrana została zaliczka.”;

- 4) po pkt 2.8.3 **Rozliczanie kosztów zagranicznej podróży służbowej** dodaje się pkt 2.8.4 w brzmieniu:

„2.8.4 Rozliczanie kosztów krajowej podróży służbowej

W sytuacji gdy koszty podróży krajowej wyrażone zostały w walucie obcej (np. opłata konferencyjna) rozliczenie następuje według poniższych zasad:

- 1) w przypadku przelewu zaliczki w PLN stosuje się kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień przelewu;
- 2) w przypadku gdy zaliczka nie została pobrana stosuje się kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień rozliczenia kosztów podróży służbowej;
- 3) w przypadku zapłaty przez pracownika kosztów krajowej podróży służbowej wyrażonych w walucie obcej stosuje się kurs sprzedaży walut przez bank, z którego usług korzysta pracownik Uniwersytetu przy ich zakupie.”;

- 5) w pkt 3.1.8.1 **Rozliczenie subwencji i dotacji** zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:

„Podział pomiędzy działalność dydaktyczną i badawczą następuje na podstawie deklaracji dysponentów środków, natomiast przychody z działalności badawczej rozliczane są w cyklu rocznym do wysokości poniesionych kosztów.”;

- 6) w pkt 3.1.8.2 **Rozliczenie opłat za usługi edukacyjne** skreśla się zdanie dziewiąte;

- 7) w załączniku nr 3 **Zasady (polityka) rachunkowości Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum:**

a) w pkt 2.2 **AMORTYZACJA I UMORZENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH:**

- zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:

„Składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok i o wartości początkowej niższej niż 500 zł odpisuje się w miesiącu ich zakupu w koszty działalności, której mają służyć, jako zużycie materiału, o ile zarządzenia wewnętrzne nie stanowią inaczej.”,

- zdanie czwarte otrzymuje brzmienie:

„Składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok i o wartości początkowej od 500 zł i nieprzekraczającej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji majątkowej i amortyzuje jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania.”,

- b) po pkt 3.5 **WYCENA ŚWIADCZEŃ WEWNĘTRZNYCH** dodaje się pkt 3.6 w brzmieniu:

„3.6 ZASADY UJĘCIA PRZYCHODÓW I KOSZTÓW PROJEKTÓW FINANSOWANYCH ZE ŹRÓDEŁ ZEWNĘTRZNYCH, W TYM Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

Dla celów ewidencji wydatków projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz pozostałych źródeł zewnętrznych, w tym kosztów bezpośrednich i pośrednich lub nakładów inwestycyjnych, wyodrębniony zostaje element PSP odpowiadający danemu projektowi.

Ewidencja zawiera również koszty lub nakłady inwestycyjne będące wkładem własnym Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum do projektu.

Wyodrębnienie elementów PSP umożliwia przyporządkowanie realizowanych

transakcji do danego projektu. W celu identyfikacji operacji bankowych, dla każdego projektu – jeżeli jest to wymagane – tworzy się wyodrębnione rachunki bankowe i wyodrębnione konta księgi głównej odpowiadające tym rachunkom.

Po uzyskaniu decyzji lub podpisaniu umowy o realizację projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej i źródeł zewnętrznych następuje ich księgowanie według poniższego schematu:

Strona WN – rozliczenia publiczno-prawne z tytułu dotacji (wielu odbiorców)

Strona MA – rozliczenia międzyokresowe przychodów (840*, 841*)

W procesie miesięcznego rozliczania kosztów z kont rozliczeń międzyokresowych przychodów dla projektów dotowanych ze źródeł zewnętrznych (w tym Unii Europejskiej) następuje przeksięgowanie równowartości kosztów projektowych na konta zespołu „7” w wysokości poniesionego kosztu, zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale 3 punkt 3.2.2 oraz instrukcją zamykania okresu w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum.

Wartość zakupionych oraz przyjętych w drodze rozliczenia kont 081* środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych podlega zaksięgowaniu według poniższego schematu:

Strona WN – rozliczenia międzyokresowe przychodów (840*, 841*)

Strona MA – rozliczenia międzyokresowe przychodów dotyczących wartości początkowej majątku trwałego do rozliczenia w czasie przez amortyzację (84151*)

Równolegle do zaksięgowanych odpisów amortyzacyjnych:

Strona WN – amortyzacja ŚT i WNiP (40*)

Strona MA – umorzenie ŚT i WNiP (07*)

następuje księgowanie:

Strona WN – rozliczenia międzyokresowe przychodów dotyczące wartości początkowej majątku trwałego do rozliczenia w czasie przez amortyzację (84151*)

Strona MA – pozostałe przychody operacyjne – równowartość odpisów amortyzacyjnych (76010*)

Przychody wygenerowane podczas realizacji projektów oraz w okresie ich trwałości podlegają księgowaniu na wyodrębnionych do tego celu zleceniach wewnętrznych.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2024 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Piotr Jedynak